

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Przetarg nieograniczony

wartości zamówienia, która nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t. jedn. Dz. U. z 2015r. poz.2164)

Przedmiot zamówienia:

**TERMOMODERNIZACJA BUDYNKU
ADMINISTRACYJNO - SOCJALNEGO
Z CZĘŚCIĄ MAGAZYNOWĄ I HALĄ WARSZTATOWĄ
MIEJSKIEGO ZAKŁADU KOMUNIKACYJNEGO
W BIAŁEJ PODLASKIEJ, SPÓŁKA Z O.O.**

Nr postępowania: **MZK-DT/06/2017**

Zamawiający:

Miejski Zakład Komunikacyjny w Białej Podlaskiej Spółka z o.o.

ul. Brzegowa 2, 21-500 Biała Podlaska

NIP: 537-24-84-178, REGON: 060317256

Tel. 83/ 343-27-95

www.mzkbp.pl, e-mail: sekretariat@mzkbp.pl

godz. urzędowania: 7.00 - 15.00

Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:

- Biuletyn Zamówień Publicznych od dnia 04.12.2017
- strona internetowa: www.mzkbp.pl od dnia 04.12.2017
- tablica ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego od dnia 04.12.2017
- strona internetowa www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl od dnia 04.12.2017

Spis Treści

Przetarg nieograniczony	1
Przedmiot zamówienia:	1
CZEŚĆ I	4
INFORMACJE OGÓLNE	4
1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO	4
2. OZNACZENIE WYKONAWCY	4
3. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA	4
CZEŚĆ II.....	5
PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA.....	5
4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	5
5. ZAMÓWIENIA CZĘŚCIOWE	9
6. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE	9
7. INFORMACJA O OFERCIE WARIANTOWEJ	9
8. WYBÓR OFERTY Z ZASTOSOWANIEM AUKCJI ELEKTRONICZNEJ 10	
9. INFORMACJA O ZAMIARZE ZAWARCIA UMOWY RAMOWEJ	10
10. PODWYKONAWSTWO W WYKONANIU PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	10
11. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA	10
CZEŚĆ III	10
INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM	10
12. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW	10
13. WYKAZ WYMAGANYCH DOKUMENTÓW	12
14. WYKONAWCA MAJĄCY SIEDZIBĘ LUB MIEJSCE ZAMIESZKANIA POZA TERYTORIUM RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ	15
15. DOKUMENTY DOTYCZĄCE PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ	15
16. INNE DOKUMENTY	16
17. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA	16
18. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI	17
19. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM	17

20.	TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA	19
21.	OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY	19
22.	ZMIANA LUB WYCOFANIE OFERTY	21
23.	INFORMACJE STANOWIĄCE TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU PRZEPISÓW O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI	22
24.	WYJAŚNIENIE I ZMIANY W TREŚCI SIWZ	23
25.	ZEBRANIE WYKONAWCÓW	24
	CZEŚĆ IV	24
	PROCEDURA	24
26.	MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT	24
27.	TRYB OTWARCIA OFERT	25
28.	OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY	25
29.	OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT	26
30.	WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY	28
31.	INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO	30
32.	ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH	30
33.	POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA	32
34.	WALUTA W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA	32
35.	POSTANOWIENIA KOŃCOWE	32

CZEŚĆ I

INFORMACJE OGÓLNE

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.

Zamawiający: Miejski Zakład Komunikacyjny w Białej Podlaskiej Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością.
Adres: ul. Brzegowa 2, 21-500 Biała Podlaska
Telefon: 83 343-27-95
Konto bankowe: 14 8025 0007 0019 5009 2000 0010
NIP: 537-24-84-178
REGON: 060317256
Strona internetowa: <http://www.mzkbp.pl>
e-mail: sekretariat@mzkbp.pl
godz. urzędowania: 7:00-15:00

2. OZNACZENIE WYKONAWCY.

Na potrzeby niniejszej SIWZ za **Wykonawcę** rozumie się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

3. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

3.1. Przetarg nieograniczony.

Na podstawie art. 39 w zw. z art. 10 ust. 1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2015r. poz.2164) zwanej dalej Ustawą PZP, z zastosowaniem przepisów dla postępowań o wartości nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy PZP.

3.2. Zamówienie realizowane jest w ramach projektu współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020 Oś priorytetowa 5.1 Poprawa efektywności energetycznej przedsiębiorstw RPO WL na lata 2014-2020.

3.3. Na podstawie art. 93 ust. 1a Ustawy PZP, Zamawiający zastrzega możliwość

unieważnienia postępowania, jeżeli środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostaną mu przyznane.

CZĘŚĆ II

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

Przedmiotem zamówienia jest:

Termomodernizacja budynku administracyjno-socjalnego z częścią magazynową i halą warsztatową należącego do Miejskiego Zakładu Komunikacyjnego w Białej Podlaskiej Spółka z o.o.

Zakres prac obejmuje:

- Docieplenie ścian kondygnacji nadziemnych - w/g „Projekt budowlany termomodernizacja budynku admin-socj”.
 - Ocieplenie ścian cokołu, ocieplenie ścian wyższych kondygnacji nadziemnych, wymiana stolarki okiennej i drzwiowe, docieplenie stropodachów, wykonanie tynków silikonowych, wymianę rur spustowych rynien, montaż instalacji odgromowej roboty rozbiórkowe.
- Przebudowa budynku warsztatowego
 - Roboty budowlane - w/g :Projekt budowlany przebudowy budynku warsztatowego” oraz „Projekt budowlany”.
 - Instalacje elektryczne - w/g „Projekt budowlany budynku warsztatowego, instalacje elektryczne”.
- Zaprojektowanie i budowę instalacji fotowoltaicznej- w/g załącznika- „Specyfikacja techniczna Mikroinstalacji Fotowoltaicznej”.
- Zaprojektowanie i zainstalowanie systemu zarządzania energią - w/g załącznika- „Specyfikacja techniczna Systemu Zarządzania Energią”.

Zakres prac obejmuje min: zmianę lokalizacji urządzeń warsztatowych, zamurowanie istniejących otworów, przebudowę kanałów przeglądowych, wykonanie ścianek działowych, nadproża w ścianach wewnętrznych, wymianę bram garażowych, remont posadzki

w zapleczu warsztatowo-biurowym, remont posadzki w halach warsztatowych, tynki ścienne, okładziny w kanale, roboty malarskie, wymianę drzwi wewnętrznych, przebudowę instalacji CO, wymianę dachu w części budynku, wymiana rynien malowanie konstrukcji dachowej, montaż instalacji wyciągu spalin, wykonanie opaski z kostki brukowej.

Zakres prac obejmuje również montaż i doposażenie warsztatu w linię diagnostyczną dla pojazdów o dmc do i pow. 3.5t, sprężarkę śrubową i inne urządzenia o których mowa jest w projektach.

1. Sprężarka śrubowa o wydajności dostosowanej do potrzeb Stacji Obsługi Miejskiego Zakładu Komunikacyjnego w Białej Podlaskiej minimum 600 l/min, mocy silnika 5,5 KW, ciśnieniu roboczym 10 bar, wyposażona w osuszacz i filtry. Wyłącznik ciśnieniowy z możliwością dostosowania nastawów ciśnienia do aktualnych potrzeb warsztatu. Sprężarka wyposażona w zbiornik sprężonego powietrza o objętości 500L.
2. Linia diagnostyczna winna spełniać wymagania stawiane dla Okręgowej Stacji Kontroli Pojazdów, musi spełniać przepisy rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 10 lutego 2006 r. w sprawie szczegółowych wymagań w stosunku do stacji przeprowadzających badania techniczne pojazdów (Dz. U. z dnia 10 marca 2006 r.) wraz z póź. zmianami zawarte w załącznikach do tego Rozporządzenia. Linia diagnostyczna musi mieć możliwość przeprowadzać badania pojazdów o dmc do i powyżej 3,5 t w tym samochodów osobowych, dostawczych i ciężarowych, autobusów, ciągników rolniczych, motocykli/motorowerów, przyczep, pojazdów z napędem 4x4.

W skład linii wchodzi następujące urządzenia:

a) Centralna Jednostka Sterująca:

- szafka sterująca zapewniająca: cyfrowe sterowanie wszystkimi urządzeniami pracującymi w linii ze wspólnego pulpitu operatorskiego i jeden wydruk kontrolny z przeprowadzonego badania.
- zestaw komputerowy zawierający: PC z klawiaturą, monitor LCD, system operacyjny Windows, drukarka laserowa A4.
- komunikaty i polecenia dla diagnosty, wyniki pomiarów i grafika prezentowane na ekranie monitora oraz powtarzane na repetytorze (min 42” LCD wchodzący w skład wyposażenia).

- zastosowanie systemu umożliwiającego wykonywanie automatycznej kopii zapasowej przy zamykaniu programu. Kopia zapasowa ma być wykonywana we wskazanym w ustawieniach miejscu sieciowym.
 - konstrukcja ma zapewnić wsparcie techniczne online i zdalnej analizy pracy urządzeń co pozwoli na usunięcie ewentualnych problemów bez konieczności wizyty ekipy serwisowej.
 - program do obsługi linii diagnostycznej ma umożliwiać podłączenie, analizatora spalin, dymomierza, czytnika informacji EOBD i przyrządu do pomiaru złącza elektrycznego pojazd-przyczepa aby umożliwić wykonanie wydruku z badania.
 - jednostka sterująca zintegrowana z kamerami.
 - pilot zdalnego sterowania (radiowy) o zasięgu min 50m lub inne urządzenie np.: tablet .
- b) Urządzenie do oceny prawidłowości ustawienia kół jezdnych pojazdów - tzw tester zbieżności:
- sterowanie, wyświetlanie wyników i wydruk poprzez centralną jednostkę sterującą.
 - powtarzanie wyświetlania wyników na repetytorze głównym.
 - max nacisk koła na zespół najazdowy 9 ton.
 - max nacisk na oś – 18ton.
 - elementy urządzenia zabezpieczone np. powłoką galwaniczną (ocynk).
- c) Uniwersalne rolki hamulcowe - urządzenie rolkowe do badania układów hamulcowych pojazdów o dmc do i powyżej 3,5 tony:
- max nacisk na oś 18 ton
 - DMS system pomiarowy elektroniczny.
 - urządzenie przystosowane do montażu wagi.
 - typ pomiaru automatyczny /ręczny.
 - automatyczne załączanie i wyłączanie pracy rolek /automatyczna kontrola najazdu na stanowisko.
 - tensometryczne czujniki.
 - elementy urządzenia zabezpieczone np. powłoką galwaniczną (ocynk)
 - możliwość badania jednego koła.
 - powierzchnia rolek pokryta masą bitumiczną - gwarancja dobrej przyczepności koła.
 - urządzenie musi zapewnić badania pojazdów z napędem na 4 koła (4X4, AWD, 4WD) wykorzystując opcję programu polegającą na automatycznym wykrywaniu rodzaju napędu, umożliwiającą badanie pojazdów z napędem 4x4 i nierozłączalnymi mostami z automatycznym cyklem pomiarowym.
 - urządzenie ma posiadać dodatkowo falowniki i wysokosprawne indukcyjne silniki zmniejszające pobór mocy i zużycie energii.
 - moc silników 2x 7,5kW
 - urządzenie posiada aktualny certyfikat ITS.
- d) Urządzenie do sprawdzania skuteczności tłumienia układu zawieszenia pojazdów o dmc do 3,5 t.:

- maksymalny nacisk przejazdowy osi pojazdu – 18 ton / oś
 - maksymalny nacisk pomiarowy osi pojazdu - 2 tony / oś
 - nie wymaga dodatkowych pokryw –można przejeżdżać każdym pojazdem po urządzeniu.
 - DMS system pomiarowy elektroniczny.
 - elementy urządzenia zabezpieczone np. powłoką galwaniczną (ocynk).
 - urządzenie posiada aktualny certyfikat ITS.
- e) Szarpak hydrauliczny dla pojazdów o dmc do i powyżej 3,5 t. Urządzenie do wymuszania szarpnięć kołami jezdnyymi, umożliwia kontrolę luzów w elementach zawieszenia i układu kierowniczego:
- max nacisk na oś 18 ton.
 - zasilacz hydrauliczny.
 - elementy urządzenia zabezpieczone np. powłoką galwaniczną (ocynk).
 - ruchy płyt szarpiących poprzeczne oraz wzdłużne.
 - sterowanie za pomocą pilota bezprzewodowo lub innego urządzenia bezprzewodowego.

Kanał diagnostyczny przystosowany do montażu hydraulicznych dociążaczy osi.

Zamawiający nie wymaga innych urządzeń do obsługi linii chyba, że są one wymagane do prawidłowej pracy wskazanych urządzeń.

W zakresie wyposażenia budynku w instalacje przyjęto: budowę instalacji wentylacyjnej, budowę instalacji kanalizacji technologicznej, przebudowę i rozbudowę istniejącej instalacji sprężonego powietrza.

Zadanie obejmuje również instalację elektryczną, montaż instalacji fotowoltaicznej, wentylacji i detekcji gazów szkodliwych w remontowanych i aranżowanych pomieszczeń warsztatowych. Załączony do SIWZ projekt wykonawczy (branża elektryczna) zakłada wykonanie nowych wewnętrznych linii zasilających dla nowo projektowanych tablic elektrycznych.

Wszystkie materiały z rozbiórek zostaną przekazane nieodpłatnie Zamawiającemu i złożone w miejscu przez niego wyznaczonym na terenie budowy, Zamawiający pokryje Wykonawcy tylko koszty związane z ich demontażem i złożeniem.

Poszczególne pomieszczenia będą udostępniane Wykonawcy sukcesywnie w trakcie realizacji zadania wraz z postępem robót. Prace prowadzone przez Wykonawcę na i w budynku warsztatu nie mogą zakłócać prac Zamawiającego i gwarantują dostęp do co najmniej trzech stanowisk naprawczych autobusów. Zaleca się prowadzenie robót z zachowaniem szczególnej ostrożności, gdyż część pomieszczeń będzie użytkowana.

Pełny opis zakresu robót uwzględnia załączona dokumentacja projektowa dotycząca branży konstrukcyjno-budowlanej oraz branży elektrycznej.

Zaleca się, aby Wykonawca przed złożeniem oferty zapoznał się z terenem inwestycji.

Materiały użyte do realizacji przedmiotu zamówienia powinny być fabrycznie nowe i pochodzić z bieżącej produkcji z wyłączeniem elementów przewidzianych w projekcie do ponownego montażu. Dostarczone materiały powinny posiadać określone obowiązującymi w tym zakresie przepisami dopuszczenia do stosowania. Jeśli w opisie przedmiotu zamówienia lub dokumentacji projektowej zostały wskazane znaki towarowe, patenty oraz pochodzenie urządzeń i materiałów należy je traktować, jako propozycje projektanta. Zamawiający dopuszcza zastosowanie równoważnych materiałów i urządzeń w stosunku do zaprojektowanych z zachowaniem tych samych lub lepszych standardów technicznych, technologicznych i jakościowych. Ponadto zamienne materiały lub urządzenia przyjęte do wyceny: winny spełniać funkcję, jakiej mają służyć, winny być kompatybilne z pozostałymi urządzeniami, aby zespół urządzeń dawał zamierzony (zaprojektowany) efekt, nie mogą wpływać na zmianę rodzaju i zakresu robót budowlanych. Zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

4.1. Rodzaj zamówienia: ROBOTY BUDOWLANE

4.2. Kod CPV związany z przedmiotem zamówienia:

45000000-7- Roboty budowlane

45400000-1- Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

45310000-3 - Roboty instalacyjne elektryczne

5. ZAMÓWIENIA CZĘŚCIOWE.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień częściowych.

6. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

7. INFORMACJA O OFERCIE WARIANTOWEJ.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

8. WYBÓR OFERTY Z ZASTOSOWANIEM AUKCJI ELEKTRONICZNEJ.

Zamawiający nie będzie korzystał z aukcji elektronicznej przy wyborze najkorzystniejszej oferty.

9. INFORMACJA O ZAMIARZE ZAWARCIA UMOWY RAMOWEJ.

Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej.

10. PODWYKONAWSTWO W WYKONANIU PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

10.1. Wykonawca zamierzający powierzyć podwykonawcom realizację jakiegoś elementu zamówienia jest zobowiązany umieścić taką informację w składanej ofercie wraz z podaniem zakresu, jaki zamierza powierzyć podwykonawcom.

10.2. Brak informacji, o której mowa w pkt. 10.1. będzie uznany za stwierdzenie samodzielnego wykonania zamówienia przez Wykonawcę, który złożył ofertę.

10.3. Konieczność powierzenia podwykonawcom realizacji jakiegoś elementu zamówienia wynikła w trakcie realizacji zamówienia wymaga uzyskania zgody Zamawiającego.

10.4. Za działania bądź zaniechania podwykonawców Wykonawca odpowiada, jak za swoje własne.

11. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Termin realizacji zamówienia:

- a) Rozpoczęcie robót nastąpi z *chwilą podpisania protokołu przekazania terenu budowy*; Przekazanie terenu budowy nastąpi w terminie do 7 dni licząc od daty podpisania Umowy.
- b) Termin zakończenia robót: do **30.09.2018r.**

CZEŚĆ III

INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

12. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW.

12.1. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego musi spełniać warunki określone w art. 22 ust. 1 Ustawy PZP, dotyczące:

12.1.1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

- Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

12.1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia;

- Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w

okresie ostatnich trzech latach przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, należycie wykonał, co najmniej dwie roboty budowlane, odpowiadającą swoim rodzajem robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia o wartości minimalnej 1 000.000zł brutto (każdej).

- Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca lub podwykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech latach przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, spełni szczegółowe wymagania zawarte w specyfikacjach technicznych mikroinstalacji fotowoltaicznej i Systemu Zarządzania Energią.

12.1.3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

- Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca dysponuje, co najmniej:
 - jedną osobą pełniącą funkcję kierownika robót posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej,
 - jedną osobą, pełniącą funkcję kierownika robót posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, oraz
 - jedną osobą, pełniącą funkcję kierownika robót posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.

(zgodnie z Ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane (tj. Dz. U. z 2013r. poz.1409 ze zm.) oraz Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. z 2014r., poz.1278))

12.1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej;

- Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę, co najmniej 2.000.000 zł.

12.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art.24 Ustawy.

12.3. O udzielenie zamówienia nie mogą ubiegać się Wykonawcy, powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo, Ocena wystąpienia powiązań osobowych lub kapitałowych prowadzona na podstawie orzecznictwa oraz praktyki decyzyjnej Komisji

Europejskiej, odwołujących się do treści zalecenia Komisji 2003/361/WE. Przez powiązanie należy rozumieć także:

- Uczestniczenie w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- Posiadaniu co najmniej 10% udziału akcji,
- Pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- Pozostaniu w związku małżeńskim albo we wspólnym pożyciu, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli,
- Względy rodzinne, emocjonalne, sympatie polityczne, interesy gospodarcze lub inne interesy.

12.4. Zamawiający oceni spełnianie warunków udziału w postępowaniu na podstawie informacji zawartych w oświadczeniach i dokumentach załączonych do oferty.

12.5. Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana wg formuły: „spełnia - nie spełnia”.

13. WYKAZ WYMAGANYCH DOKUMENTÓW.

13.1. W celu wykazania *spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 1-4 ustawy PZP*, należy złożyć następujące dokumenty:

13.1.1. Pisemne oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust.1 pkt.1-4 Ustawy PZP. *Oświadczenie dołączyć z wykorzystaniem wzoru - załącznik nr 2 do SIWZ.*

13.1.2. Wykaz robót budowlanych, *w tym co najmniej dwóch* odpowiadającej swoim rodzajem robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia o wartości każdej minimalnej 1.000.000,00 zł brutto wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów* dotyczących najważniejszych robót określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

Wykaz dołączyć z wykorzystaniem wzoru - załącznik nr 3 do SIWZ (Wykonawcy składający ofertę wspólną przedstawiają razem jeden dokument sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ).

*Dowodami, o których mowa powyżej, są:

- 1) poświadczenie,
- 2) inne dokumenty - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia.

13.1.3. Wykaz robót Wykonawcy lub podwykonawcy, w okresie ostatnich trzech latach przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wymagania zawarte w specyfikacjach technicznych mikroinstalacji fotowoltaicznej i Systemu Zarządzania Energią.

Wykaz dołączyć w dowolnym wzorze (Zamawiający nie wskazuje konkretnego wzoru).

13.1.4. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informację o podstawie do dysponowania tymi osobami;

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dysponował co najmniej: jedną osobą pełniącą funkcję kierownika robót posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, jedną osobą, pełniącą funkcję kierownika robót posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, oraz jedną osobą, pełniącą funkcję kierownika robót posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.

Wykaz dołączyć z wykorzystaniem wzoru - załącznik nr 4 do SIWZ (Wykonawcy składający ofertę wspólną przedstawiają razem jeden dokument.)

13.1.5. Opłaconą polisę na kwotę 2.000.000,00 zł, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. („opłacona” tzn. zawierająca dowód jej opłacenia)

13.2. W celu wykazania **braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia** Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy PZP, Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć:

13.2.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu w zakresie art.24 ust. 1 Ustawy sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 5 do**

SIWZ;

- 13.2.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wskazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 Ustawy PZP, **wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;**
- 13.2.3. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.**
- 13.2.4. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.**
- 13.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców - **oświadczenie** wymienione w punkcie 13.1.1., a także **oświadczenia** i dokumenty **wymienione w punkcie 13 .2** każdy z Wykonawców składa odrębnie.
- 13.4. Wykonawca na żądanie Zamawiającego i w zakresie przez niego wskazanym jest zobowiązany wykazać odpowiednio, nie później niż na dzień składania ofert, spełnienie warunków o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy PZP i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy PZP.
- 13.5. W sytuacji, gdy Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w punkcie 12.1. polega na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust.2b Ustawy PZP, Zamawiający w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym do należytego wykonania zamówienia oraz oceny czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów żąda przedstawienia dokumentu potwierdzającego:
- a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy

wykonywaniu zamówienia,

c) charakter stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem.

14. WYKONAWCA MAJĄCY SIEDZIBĘ LUB MIEJSCE ZAMIESZKANIA POZA TERYTORIUM RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ.

14.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów określonych w punkcie 13.2.2-13.2.4 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - dokument powinien być wystawiony *nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;*
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - dokument powinien być wystawiony *nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;*

14.2. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w punkcie 14.1. SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

14.2. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

15. DOKUMENTY DOTYCZĄCE PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ.

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618,

1634) sporządzoną na podstawie wzoru stanowiącego *załącznik nr 6** do SIWZ, albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej, sporządzoną na podstawie wzoru stanowiącego *załącznik nr 6* do SIWZ; (w *przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców lista lub informacja musi być złożona w ofercie przez każdego z nich*).

16. INNE DOKUMENTY.

16.1. Formularz Oferty sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego *Załącznik nr 1* do SIWZ.

16.2. Stosowne Pełnomocnictwo(a) - zgodnie z punktem 21.1.4. SIWZ.

16.3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego, zgodnie z 17.1. SIWZ.

16.4. Wypełnione kosztorysy ofertowe na podstawie wzorów stanowiących załączniki:

- a) Kosztorys systemu zarządzania energią,
- b) Kosztorys fotowoltaiki,
- c) Kosztorys budynku administracyjno-socjalnego,
- d) Kosztorys budynku warsztatu,
- e) Kosztorys sanitarny,
- f) Kosztorys elektryczny,
- g) Kosztorys i opis techniczny wybranych urządzeń.

17. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIELAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

17.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnienie tych warunków, zgodnie z zapisami zawartymi w pkt. 13, 14, 15, 16 SIWZ. Ponadto tacy Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

17.2. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.

17.3. Oferta musi być podpisana w taki sposób by prawnie zobowiązywała wszystkich

partnerów.

18. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

- 18.1. Postępowanie prowadzone jest w formie pisemnej. Oferta oraz jej uzupełnienia wymagają wyłącznie formy pisemnej bez możliwości skutecznego ich wniesienia drogą elektroniczną.
- 18.2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub drogą elektroniczną (e-mailem) z niezwłocznym potwierdzeniem pisemnym. Jeżeli oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują drogą elektroniczną (e-mailem), każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 18.3. Do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami w godzinach od 7.30 do 14.30 zostają wyznaczeni:
- Pan Marian Czublun
 - Pan Marek Dakus
- 18.4. Wymienione w pkt. 18.3. osoby nie są upoważnione do udzielania Wykonawcom ustnych informacji w zakresie wyjaśnienia treści istotnych warunków zamówienia. Ze względu na obowiązkową pisemność postępowania wszystkie ewentualne wyjaśnienia ustne nie są dla Wykonawców wiążące.

19. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

- 19.1. Zamawiający **wymaga** wniesienia wadium.
- 19.1.1. Przystępując do niniejszego postępowania każdy Wykonawca jest zobligowany do wniesienia **wadium w wysokości 40.000 zł** (słownie: czterdzieści tysięcy złotych).
- 19.1.2. Wadium wnosi się przed terminem składania ofert, tj. **do dnia 19.12.2017r. do godz. 11.45**
- 19.1.3. Okres ważności wadium winien obejmować cały okres związania ofertą.
- 19.2. Forma wadium.
- 1) Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
- a. pieniądzu;
 - b. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

- c. gwarancjach bankowych;
 - d. gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt.2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tj. Dz. U. z 2014 r. poz. 1804, ze zm.)
- 2) Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

Miejski Zakład Komunikacji w Białej Podlaskiej Spółka z o.o.,

ul. Brzegowa 2, 21-500 Biała Podlaska,

Bank Spółdzielczy w Białej Podlaskiej nr rachunku: 14 8025 0007 0019 5009 2000 0010

Na poleceniu przelewu należy zaznaczyć, iż wadium dotyczy przetargu nieograniczonego pn. **TERMOMODERNIZACJA BUDYNKU ADMINISTRACYJNO - SOCJALNEGO Z CZĘŚCIĄ MAGAZYNOWĄ I HALĄ WARSZTATOWĄ MIEJSKIEGO ZAKŁADU KOMUNIKACYJNEGO W BIAŁEJ PODLASKIEJ, SPÓŁKA Z O.O.**

Do oferty należy dołączyć kopię dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium.

- 3) Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
- 4) W przypadku wniesienia wadium **w formie poręczeń, gwarancji bankowych, gwarancji ubezpieczeniowych** powinny być sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i winny zawierać następujące elementy:
 - a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji lub poręczenia (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielającej gwarancji lub poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib;
 - b) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją lub poręczeniem;
 - c) kwotę gwarancji lub poręczenia;
 - d) termin ważności gwarancji lub poręczenia;
 - e) nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie gwaranta do: zapłacenia kwoty gwarancji lub poręczenia w ciągu 14 dni na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca nie wywiązał się ze zobowiązań wynikających z warunków określonych w art. 46 ust. 4a oraz z art. 46 ust. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2015r. poz.2164)

Treść wystawionej gwarancji lub poręczenia nie może uzależniać jej realizacji od stwierdzenia bezsporności roszczenia, czy też potwierdzenia istnienia roszczenia co do zasady, jak i jego wysokości w drodze orzeczenia sądu powszechnego lub arbitrażowego,

opinii biegłego lub uznania przez Zobowiązanego.

Realizacja gwarancji lub poręczenia nie może być uzależniona od oceny przez Wystawcę gwarancji lub poręczenia istnienia ewentualnego przyczynienia się Zamawiającego do powstania bądź zwiększenia rozmiarów szkody.

5) Nie wniesienie wadium w terminie lub w sposób określony w SIWZ spowoduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 2 pkt. 2 Ustawy PZP, a jego oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 24 ust. 4 Ustawy.

19.3. Zwrot wadium.

Zwrot wadium nastąpi na zasadach określonych w art. 46 ust.1-2 oraz ust.4 Ustawy PZP z zastrzeżeniem przypadków określonych w ust.4a oraz 5 Ustawy PZP.

19.4. Żądanie ponownego wniesienia wadium.

Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust 1 Ustawy PZP, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

20. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

20.1. Wykonawca jest związany ofertą przez **okres 30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

20.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

20.3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

20.4. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert, bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia wyroku przez Krajową Izbę Odwoławczą.

21. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

21.1. Wymagania podstawowe.

21.1.1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko **jedną ofertę**.

- 21.1.2. Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
- 21.1.3. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy(ów). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
- 21.1.4. Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię stosownego pełnomocnictwa udzielonego przez osoby do tego upoważnione.
- 21.1.5. We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci, zawierającego co najmniej oznaczenie nazwy (firmy) i siedziby.
- 21.1.6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z uwzględnieniem treści art. 93 ust. 4 Ustawy PZP.
- 21.2. Forma oferty.
- 21.2.1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w 1 egzemplarzu, mieć formę pisemną i format nie większy niż A4. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4.
- Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.***
- 21.2.2. Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
- 21.2.3. Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.
- 21.2.4. Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie - arkusze (kartki) oferty muszą być zszyte, zbindowane lub trwale połączone w jedną całość inną techniką.
- 21.2.5. Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane. Strony te powinny być

parafowane przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Strony zawierające informacje nie wymagane przez Zamawiającego (np. prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) nie muszą być numerowane i parafowane.

21.2.6. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.

21.2.7. Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii. Oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny być złożone w formie oryginału. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) podpisującą (podpisujące) ofertę, zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.

21.2.8. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

21.2.9. Pożądane przez Zamawiającego jest złożenie w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty.

Wykonawca jest świadomy, że na podstawie art. 297 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks Karny (Dz. U. 1997, Nr 88, poz. 553 z późn. zm.) „kto w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego(...) zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego(...) zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.”

22. ZMIANA LUB WYCOFANIE OFERTY.

22.1. Skuteczność zmian lub wycofania złożonej oferty.

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany

lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.

22.2. Zmiana złożonej oferty.

Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty (paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „ZMIANA”.

W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „Zmiana nr ...”

22.3. Wycofanie złożonej oferty.

Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę (paczkę) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „WYCOFANIE”.

23. INFORMACJE STANOWIĄCE TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU PRZEPISÓW O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI.

23.1. Wykonawca może nie później niż w terminie składania ofert - zastrzec, że informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji nie mogą być udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec informacji określonych w art. 86 ust. 4 Ustawy Prawo zamówień publicznych, podawanych przez Zamawiającego podczas otwarcia ofert, tj. nazwy (firmy) oraz adresu Wykonawcy, ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji, warunków płatności zawartych w ofercie.

Zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j.Dz.U. 2003, Nr 153, poz. 1503 z późn.zm.), **przez tajemnicę przedsiębiorstwa** rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

23.2. Wykonawca zobowiązany jest w ofercie odpowiednio zabezpieczyć takie informacje i umieścić stosowne oświadczenie woli, np.: „UWAGA! NIE UDOSTĘPNIAC – INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA”.

24. WYJAŚNIENIE I ZMIANY W TREŚCI SIWZ

24.1. Wyjaśnianie treści SIWZ.

24.1.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 3 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

24.1.2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.

24.1.3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaze Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej, na której udostępniona jest SIWZ.

24.1.4. Zamawiający zastrzega konieczność posługiwania się formą pisemną przy zasięgnięciu informacji prawnie skutecznych zgodnie z art. 27 Ustawy PZP.

24.2. Zmiany w treści SIWZ

24.2.1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści ją na stronie internetowej .

24.2.2. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych i w swojej siedzibie oraz na stronie internetowej.

24.2.3. Zmiany są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.

24.2.4. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieści informację na stronie internetowej.

25. ZEBRANIE WYKONAWCÓW.

- 25.1. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści niniejszej SIWZ.
- 25.2. Zaleca się Wykonawcom przeprowadzenia wizji lokalnej w celu uzyskania wszelkich informacji koniecznych do przygotowania ofert.

CZEŚĆ IV PROCEDURA

26. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

26.1. Miejsce i termin składania ofert.

26.1.1. Ofertę obejmującą całość zamówienia należy złożyć w zamkniętej kopercie/opakowaniu w siedzibie Zamawiającego w Miejskim Zakładzie Komunikacyjnym w Białej Podlaskiej Spółka z o.o., ul. Brzegowa 2, sekretariat (I-sze piętro) w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia 19.12.2017r. do godz. 11:45

26.1.2. Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopertę (paczkę) należy opisać następująco :

Oferta na przetarg nieograniczony na zadanie pn.

**TERMOMODERNIZACJA BUDYNKU ADMINISTRACYJNO - SOCJALNEGO
Z CZEŚCIĄ MAGAZYNOWĄ I HALĄ WARSZTATOWĄ MIEJSKIEGO ZAKŁADU
KOMUNIKACYJNEGO W BIAŁEJ PODLASKIEJ, SPÓŁKA Z O.O.**

Nie otwierać przed dniem 19.12.2017r. godz. 12:00

26.1.3. Na kopercie (paczce) oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

26.1.4. Ofertę składaną za pośrednictwem Poczty Polskiej, lub poczty kurierskiej należy przygotować w sposób określony jak w pkt. 26.1.1.-26.1.3. i przesłać w zewnętrznym opakowaniu zaadresowanym jak wyżej.

26.1.5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za przypadkowe otwarcie oferty przetargowej w sytuacji niezgodnego z powyższym sposobem opisanie oferty.

26.1.6. Oferty, które wpłyną do Zamawiającego po upływie terminu składania ofert - niezależnie od sposobu, w jaki Wykonawca składa ofertę - będą odesłane niezwłocznie do Wykonawcy.

26.2. Miejsce i termin otwarcia ofert.

26.2.1. Komisyjne, publiczne otwarcie ofert nastąpi na posiedzeniu Komisji przetargowej i zostanie opisane w protokole.

26.2.2. Otwarcie ofert nastąpi w: siedzibie Miejskiego Zakładu Komunikacyjnego w Białej Podlaskiej Spółka z o.o. ul. Brzegowa 2, (świątlica) w dniu **19.12.2017r. godz. 12.00**

27. TRYB OTWARCIA OFERT.

- 27.1. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 27.2. W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert nie będą otwierane koperty (paczki) zawierające oferty, których dotyczy „WYCOFANIE”. Takie oferty zostaną odesłane Wykonawcom bez otwierania.
- 27.3. Kopery (paczki) oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przed otwarciem kopert (paczek) zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zmiany zostaną dołączone do oferty.
- 27.4. W trakcie otwierania kopert z ofertami Zamawiający każdorazowo ogłosi obecnym:
- 1) stan i ilość kopert (paczek) zawierających otwieraną ofertę,
 - 2) nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana,
 - 3) informacje dotyczące ceny całej oferty zawarte w Formularzu Oferty,
 - 4) okres gwarancji.

Powyższe informacje zostaną odnotowane w protokole postępowania przetargowego.

- 27.5. Wykonawcy mogą być obecni przy otwarciu ofert. Na wniosek Wykonawcy, który nie był obecny przy otwarciu ofert, Zamawiający przekazuje im niezwłocznie informacje, o których mowa powyżej w pkt. 27.1. i 27.4. niniejszej SIWZ.

28. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

- 28.1. Obowiązującym wynagrodzeniem będzie wynagrodzenie ryczałtowe. Ceną oferty jest wartość wyrażona w formularzu ofertowym. W celu prawidłowego obliczenia ceny oferty należy podać wartość netto, wskazać wysokość i kwotę należnego podatku VAT, oraz wartość brutto.
- 28.2. Wykonawca w przedstawionej ofercie winien zaoferować cenę ryczałtową **kompletną za realizację całego przedmiotu zamówienia**. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty (bezpośrednie i pośrednie), jakie Wykonawca poniesie z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, w szczególności:
- wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z projektem,
 - wykonanie zobowiązań wynikających z wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 8 do SIWZ;

- utrzymanie i konserwacje wszelkich urządzeń i obiektów tymczasowych;
 - okres realizacji przedmiotu zamówienia.
- 28.3. Kosztorys ofertowy ma charakter pomocniczy. Załączone do SIWZ przedmiary robót mają charakter pogładowy i pomocniczy, zawierają zakres rzeczowy niezbędny do wykonania zamówienia. Zakres robót objęty niniejszym zamówieniem ujęty w opisie przedmiotu zamówienia, dokumentacji projektowej, przedmiarach musi być wykonany w ramach zaoferowanej ceny zamówienia.
- 28.4. Cena oferty musi być podana **w walucie PLN** (z uwzględnieniem obowiązującego podatku od towarów i usług VAT).
- 28.5. Cena oferty musi być wyrażona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z polskim systemem płatniczym po zaokrągleniu do pełnych groszy (2 miejsca po przecinku), przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się a końcówki równe i powyżej 0,5 grosza zaokrągla się do 1 grosza.
- 28.6. Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT leży po stronie Wykonawcy.
- 28.7. Zamawiający nie uzna za oczywistą omyłkę i nie poprawi błędnie ustalonej stawki podatku od towarów i usług VAT.
- 28.8. Wszelkie ceny podane przez Wykonawcę w ofercie są stałe, zostają ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.
- 28.9. Zamawiający poprawi w ofercie:
- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty.
- 28.10. Zamawiający stosownie do treści art. 87 Ustawy PZP zawiadomi Wykonawcę o poprawieniu oferty. Wykonawca jest zobowiązany poinformować Zamawiającego, w terminie 2 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o poprawieniu omyłki o której mowa w art. 87 ust.2 pkt. 3 Ustawy PZP o nie wyrażeniu zgody na jej poprawienie.

29. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

- 29.1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które :
- 1) Zostaną złożone przez Wykonawców niewykluczonych przez Zamawiającego z

niniejszego postępowania;

2) Nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego

29.2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria: kryterium ceny - 90%, okres gwarancji - 5%, termin zakończenia prac – 5%)

a) **cena**

$$C = \frac{C \text{ min.}}{C \text{ bad.}} \times 100 \times 90 \%$$

gdzie:

C - ilość punktów oferty badanej w kryterium cena

C min. - najniższa cena (brutto) spośród wszystkich podlegających ocenie ofert

C bad. - cena (brutto) oferty badanej

b) **okres gwarancji (G)**

Za zaoferowanie gwarancji na roboty budowlane na okres dłuższy niż minimalny wynoszący co najmniej 60 miesięcy, przyznawane będą następujące punkty w zakresie liter a:

L.p.	Przedmiot gwarancji	Okres gwarancji	Metodologia oceny
a	Roboty budowlane	60 miesięcy	0 pkt
		72 miesiące	100 pkt

Punkty otrzymane za zaoferowanie wyżej wskazanego okresu gwarancji - zostaną przemnożone przez wagę kryterium (5%)

c) **Termin zakończenia prac (T)**

Wykonanie prac w terminie do **31.08.2018r.** - 100 pkt x 5%

Wykonanie prac w terminie do **30.09.2018r.** - 0 pkt x 5%

29.2.1. Łączną ocenę punktową stanowi suma iloczynów punktów w poszczególnych kryteriach i przypisanych im procentowo znaczeń. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta o najwyższej łącznej ocenie punktowej wg poniższego wzoru:

$$W_{\text{cał}} = C + (G \times 5\%) + T$$

W_{cał} - łączna wartość punktowa oferty;

C - ilość punktów oferty badanej w kryterium cena, G - ocena punktowa w

kryterium okres gwarancji, T - ocena punktowa w kryterium terminu ukończenia prac.

29.3. Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia temu Wykonawcy, który przedstawi ofertę ocenioną najwyżej w oparciu o kryterium ceny, kryterium okresu gwarancji i kryterium terminu ukończenia prac.

30. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

30.1. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

30.2. Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

30.2.1. Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie.

30.2.2. Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy przed podpisaniem umowy jednak nie później niż przed upływem terminu związania ofertą.

30.3. Forma zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

30.3.1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione, według wyboru Wykonawcy, w jednej lub kilku następujących formach:

- a) pieniądzu,
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- c) gwarancjach bankowych,
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2014 r. poz. 1804 ze zm.)

30.3.2. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

Miejski Zakład Komunikacji w Białej Podlaskiej Spółka z o.o.,

ul. Brzegowa 2, 21-500 Biała Podlaska

Bank Spółdzielczy w Białej Podlaskiej nr rachunku: 14 8025 0007 0019 5009 2000 0010

Na poleceniu przelewu należy zaznaczyć, iż ZNWU dotyczy zadania pn. **TERMOMODERNIZACJA BUDYNKU ADMINISTRACYJNO - SOCJALNEGO Z CZĘŚCIĄ MAGAZYNOWĄ I HALĄ WARSZTATOWĄ MIEJSKIEGO ZAKŁADU KOMUNIKACYJNEGO W BIAŁEJ PODLASKIEJ, SPÓŁKA Z O.O.**

30.3.3. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie **poręczeń, gwarancji bankowych, gwarancji ubezpieczeniowych** powinny być sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i winny zawierać następujące elementy:

- a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji lub poręczenia (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielającej gwarancji lub poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib;
- b) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją lub poręczeniem;
- c) kwotę gwarancji lub poręczenia;
- d) termin ważności gwarancji lub poręczenia;
- e) nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie gwaranta do „Zapłacenia na rzecz Zamawiającego kwoty gwarancji lub poręczenia w ciągu 14 dni od otrzymania pierwszego pisemnego żądania wypłaty zawierającego oświadczenie stwierdzające, że Wykonawca nie wykonał lub nienależycie wywiązał się ze swoich zobowiązań wynikających z umowy.”

30.3.4. Treść wystawionej gwarancji lub poręczenia nie może uzależniać jej realizacji od stwierdzenia bezsporności roszczenia, czy też potwierdzenia istnienia roszczenia co do zasady, jak i jego wysokości w drodze orzeczenia sądu powszechnego lub arbitrażowego, opinii biegłego lub uznania przez Zobowiązanego. Realizacja gwarancji lub poręczenia nie może być uzależniona od oceny przez Wystawcę gwarancji lub poręczenia istnienia ewentualnego przyczynienia się Zamawiającego do powstania bądź zwiększenia rozmiarów szkody;

30.4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert stosownie do treści art.94 ust.3 Ustawy PZP.

30.5. Do zmiany formy zabezpieczenia umowy w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 149 Ustawy PZP.

30.6. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane;

30.7. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony do Zamawiającego przed podpisaniem umowy.

31. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

31.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
- b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

31.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w pkt. 31.1. podpunkt a, również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

32. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

32.1. Od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana wymagać się będzie podpisania umowy o treści zgodnej ze wzorem umowy stanowiącym integralną część SIWZ (*załącznik nr 8 do SIWZ*).

32.2. Wymogi formalne dotyczące umowy.

Zgodnie z art. 139 i 140 Ustawy PZP *umowa w sprawie niniejszego zamówienia:*

- 1) zostanie zawarta w formie pisemnej,
- 2) mają do niej zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy Ustawy PZP nie stanowią inaczej,
- 3) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej,
- 4) zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie,
- 5) jest zawarta na okres wskazany w załączniku nr 8 do SIWZ (we wzorze umowy),
- 6) jest nieważna jeżeli:
 - a) jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 146 ust. 1 Ustawy PZP;
 - b) w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawartego w niniejszej SIWZ.

32.3. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy i określa następujące warunki takich zmian:

32.3.1. zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy spowodowana:

- a) siłą wyższą uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z Umową
- b) niemożliwymi wcześniej do przewidzenia brakami w Dokumentacji lub innymi nieprzewidzianymi, uzasadnionymi okolicznościami,
- c) przerwaniem prac przez właściwe organy administracji rządowej i samorządowej albo jako wykonanie prawomocnego orzeczenia sądu, za co nie można przypisać winy Wykonawcy,
- d) w przypadku zaniechania produkcji poszczególnych elementów przedmiotu umowy skutkujących niemożliwością świadczenia,

32.3.2. w przypadku wystąpienia innych okoliczności niezależnych od woli stron, których nie można było przewidzieć, a w wyniku których spełnienie świadczenia w terminie określonym w umowie okazało się niemożliwe lub znacznie utrudnione,

32.3.3. zmiana podwykonawcy.

Powyższe postanowienia stanowią katalog zmian na które Zamawiający może wyrazić zgodę, jednocześnie nie stanowią one zobowiązania Zamawiającego na ich wprowadzenie.

33. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

33.1. Informacje ogólne.

33.1.1. Wykonawcy a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes prawny w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

34. WALUTA W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA.

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w PLN, w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury Wykonawcy.

35. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

W sprawach nie uregulowanych w niniejszej SIWZ mają zastosowanie przepisy:

- a) Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2015r. poz.2164) oraz obowiązujących aktów wykonawczych,
- b) Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny, (tj. Dz. U. z 2014 r. poz. 121 ze zm.)

Załączniki do SIWZ:

Zał. Nr 1: Formularz ofertowy

Zał. Nr 2: Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Zał. Nr 3: Wykaz robót

Zał. Nr 4: Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia

Zał. Nr 5: Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania

Zał. Nr 6: Informacja dot. Grupy kapitałowej

Zał. Nr 6*: Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej

Zał. Nr 7: Kosztorys i opis techniczny wybranych urządzeń.

Zał. Nr 8: Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego (projekt)

Zał. Projekt budowlany budynku warsztatowego, instalacje elektryczne.

Zał. Projekt budowlany przebudowy budynku warsztatowego.

Zał. Projekt budowlany termomodernizacja budynku admin-socj.

Załącznik. Projekt budowlany

Załącznik. Specyfikacja techniczna mikroinstalacji fotowoltaicznej.

Załącznik. Specyfikacja systemu zarządzania energią.

Załącznik. Kosztorys systemu zarządzania energią.

Załącznik. Kosztorys fotowoltaiki.

Załącznik. Kosztorys budynku administracyjno-socjalnego.

Załącznik. Kosztorys budynku warsztatu.

Załącznik. Kosztorys sanitarny.

Załącznik. Kosztorys elektryczny.

Wskazane powyżej wzory załączników Wykonawca musi wypełnić. Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników.